



Metodologia privitoare la organizarea referendumului universitar la nivelul Institutului Teologic Pentecostal din București pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului Ordinul 3751 din 29 aprilie 2015 (Ordinul 3751/2015)

Prezenta metodologie privitoare la organizarea referendumului la nivelul Institutului Teologic Pentecostal din București (de aici înainte ITPB), pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului, este întocmită în temeiul prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011 și cele ale Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 3751 din 29 aprilie 2015 (Ordinul nr. 3751/2015)

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

1) Prezenta metodologie are în vedere reglementarea modului în care se organizează la nivelul ITPB referendumul universitar, privitor la stabilirea, prin vot universal, direct, secret și egal, a modalității de desemnare a rectorului.

2) Referendumul universitar pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului în cadrul ITPB se organizează de către instituția de învățământ superior și se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile ordinului mai sus amintit.

3) Referendumul se organizează periodic: la fiecare interval de timp corespunzător de drept unui nou mandat legal constituit, înaintea inițierii de alegeri ale structurilor și funcțiilor de conducere ale ITPB sau ori de câte ori funcția de rector se vacantează conform legii.

4) Organizarea și desfășurarea referendumului universitar se realizează cu respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, răspunderii publice, responsabilității, eficienței manageriale și financiare, respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic și a normelor etice și deontologice.

5) Au caracter obligatoriu atât organizarea și desfășurarea referendumului universitar, cât și punerea în aplicare a rezultatului acestuia.

Art. 2

1) Tema supusă referendumului universitar este stabilirea opțiunii pentru una dintre cele două modalități de desemnare a rectorului prevăzute la art. 209 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011:

a) pe bază de **concurs public** sau

b) **prin vot universal, direct și secret** al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din consiliile facultăților.

2) Persoanele cu drept de vot înscrise pe listele de vot ale ITPB sunt chemate să se pronunțe prin aplicarea ștampilei de vot pe una dintre variantele înscrise pe buletinul de vot pentru care optează, buletine tipărite la nivel de universitate și securizate de biroul electoral universitar.

3) Au drept de vot toate cadrele didactice și de cercetare titulare din cadrul universității, și reprezentanții studenților din Senatul ITPB și din Consiliul Facultății.

Art. 3

1) Referendumul universitar se desfășoară în intervalul iunie-iulie al anului universitar anterior procesului de alegeri ale structurilor și funcțiilor de conducere de la nivelul universității sau de câte ori este nevoie.

2) Data organizării referendumului universitar este stabilită de către Senatul ITPB.

3) Data și tema referendumului universitar se aduc la cunoștința membrilor universității cu cel puțin 30 de zile înainte de ziua desfășurării acestuia, prin toate mijloacele de informare aflate la dispoziția ITPB.

4) Referendumul la nivel de universitate se desfășoară într-o singură zi.

5) Data de desfășurare a referendumului universitar se comunică Ministerului Educației și Cercetării Științifice cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare, în vederea desemnării unor reprezentanți ai Ministerului Educației și Cercetării Științifice în calitate de observatori.

6) Referendumul universitar se finalizează prin stabilirea modalității de desemnare a rectorului, cu minimum 6 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului.

Art. 4

1) Calendarul, ce cuprinde etapele necesare organizării și desfășurării referendumului universitar, este stabilit de către Senatul ITPB:

a) 5 iunie 2015 – se aduc la cunoștința membrilor universității data și tema referendumului universitar (cele 3 dezbateri publice vor avea loc în data de 15, 16 și 17 iunie 2015);

b) 21 iulie 2015 – data referendumului universitar;

c) 22 iulie 2015 – validare rezultat referendum în Senatul ITPB;

d) 22-23 iulie 2015 – comunicarea rezultatului referendumului universitar către MECS;

e) desemnarea rectorului în perioada cuprinsă între 21 ianuarie 2016 și 21 martie 2016.

2) Desemnarea rectorului ITPB va fi planificată astfel încât mandatul rectorului ales în anul universitar 2015-2016 să nu depășească 4 ani.

Mandatele se iau în calcul de la data confirmării rectorului prin ordin al ministrului educației și cercetării științifice.

Art. 5

1) Referendumul la nivelul ITPB este validat dacă la acesta participă cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise pe listele de votare.

2) În situația în care referendumul universitar este validat, rezultatul referendumului ITPB se stabilește cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.

3) În situația în care referendumul universitar nu este validat, se organizează, la interval de cel mult două săptămâni, un nou referendum universitar, pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare.

4) În situația prevăzută la alin. (3) ambele scrutine se realizează în cadrul aceleiași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către același birou electoral, constituite potrivit prevederilor ordinului mai sus menționat.

5) Rezultatul referendumului universitar, validat de către Senat, va fi adus la cunoștința comunității academice și a conducerii Ministerului Educației și Cercetării Științifice în termen de două zile lucrătoare de la încheierea procesului de vot.

6) Data-limită pentru comunicarea rezultatului referendumului la nivelul ITPB, din anul 2015, este 26 iulie.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA REFERENDUMULUI UNIVERSITAR

Art. 6

1) Perioada de organizare a referendumului universitar cuprinde intervalul de timp dintre data aducerii la cunoștința publică a zilei referendumului universitar și desfășurarea efectivă a votării, numărarea și centralizarea voturilor, stabilirea și comunicarea rezultatului referendumului universitar.

2) Senatul ITPB desemnează un birou electoral al ITPB, ca organism imparțial la nivel de universitate, responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului universitar. Senatul universitar desemnează biroul de votare pentru secția de votare care urmează a se organiza.

3) Cabina de vot este amplasată în locația din Bd. Uverturii 210-220, sector 6, corp A, Sala de conferințe.

4) Biroul electoral al ITPB este responsabil cu organizarea campaniei de informare cu privire la: data și obiectul referendumului universitar, cine participă la vot și locația referendumului universitar.

5) Constituirea Biroului electoral al ITPB se consemnează în procesul-verbal al ședinței Senatului ITPB, care constituie actul de învestire.

6) Biroul electoral al ITPB îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin potrivit prezentei metodologii.

7) La prima ședință, membrii desemnați în Biroul electoral al ITPB alege din rândul lor, prin vot secret, președintele Biroului electoral al ITPB și adjunctul acestuia.

8) ITPB va organiza cel puțin 3 dezbateri publice pentru informarea comunității academice asupra referendumului și implicațiilor care decurg din acesta. ITPB va afișa pe site-ul propriu data și locul desfășurării acestor dezbateri, date care vor fi comunicate și Ministerului Educației și Cercetării Științifice. La fiecare dezbateră se realizează un borderou de prezență.

Art. 7

1) Biroul electoral al ITPB este format din 5 membri. În limita posibilităților, biroul va conține un membru cu pregătire juridică. Din Biroul electoral al universității face parte 1 student.

2) Biroul electoral al ITPB este responsabil pentru următoarele acțiuni:

a) actualizarea listelor de vot;

b) afișarea listelor de vot;

c) aducerea la cunoștința publică a locației secției de votare;

d) distribuirea buletinelor de vot;

e) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatului referendumului;

f) organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul referendumului universitar, la participanții la vot și locul desfășurării referendumului universitar.

3) Exerțarea corectă și imparțială a funcției de membru al Biroului electoral al ITPB este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

4) Biroul electoral al ITPB lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

Art. 8

1) În cadrul ITPB va funcționa o singură secție de votare, dat fiind numărul mic de potențiali votanți (14 cadre didactice titulare și 7 studenți).

2) Secția de votare va fi prevăzută cu o singură cabină de vot.

3) Biroul electoral al ITPB se va asimila celui pentru secția de votare.

4) Biroul electoral al ITPB, la nivelul secției de votare, va identifica și consemna în tabele electorale participarea la vot.

Art. 9

1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale ITPB.

2) Listele de vot ale ITPB conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, facultatea/departamentul.

3) Afișarea listei de vot (fără codul numeric personal), delimitarea secției și aducerea la cunoștința publică a locației de vot se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei votului.

4) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la biroul electoral al ITPB, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

5) Cu 3 zile înainte de data de organizare a referendumului ITPB nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

6) Participantul la vot se legitimează cu acte de identitate după cum urmează: carte de identitate/buletin de identitate/carte de identitate provizorie sau pașaport pentru cetățenii străini titulari sau în cazul pierderii cărții de identitate/buletinului de identitate/cărții de identitate provizorii.

7) Intervalul orar în care se desfășoară procedura de votare este 8,00-20,00.

Art. 10

Buletinele de vot pentru referendumul universitar și pentru alegerea rectorului se realizează la nivel ITPB și se securizează de către Biroul electoral universitar. Numărul buletinelor de vot este egal cu numărul total declarat al persoanelor cu drept de vot din universitate plus un număr de 10%.

Pe buletinele de vot se aplică ștampila de control a Biroului electoral al ITPB.

Art. 11

1) Formatul ștampilelor de vot va fi unic pe țară, de dimensiune mai mică decât patruleterele tipărite pe buletinele de vot.

2) Pe ștampilele de vot se va inscripționa cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule.

3) Numărul ștampilelor de vot este aprobat de către biroul electoral universitar, iar ITPB răspunde de gestionarea lor.

4) Se consideră avizată confecționarea ștampilelor cu următoarele tipuri de format:

a) ștampila de control a biroului electoral universitar, de formă pătrată și inscripționată astfel: Biroul electoral al ITPB/numele universității/sub formă de cerc închis, iar central este inscripționat cuvântul „CONTROL” (scris cu majuscule);

b) ștampila de vot de formă rotundă, cu diametru de 17 mm și care are inscripționat cuvântul “VOTAT” (scris cu majuscule);

c) ștampila de anulare a buletinelor de vot, care are inscripționat cuvântul “ANULAT” (scris cu majuscule).

Art. 12

1) Imediat după încheierea procedurii de vot se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.

2) La toate operațiunile necesare pentru numărarea voturilor participă membrii Biroului electoral al ITPB și pot asista persoanele acreditate în condițiile prezentului ordin.

3) După încheierea votului, președintele, în prezența membrilor biroului secției de votare, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuițate. Anularea se realizează prin aplicarea ștampilei "ANULAT".

4) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.

5) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesul verbal.

6) Se adună buletinele de vot utilizate, așa cum rezultă din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate și anulate. Suma acestora, care trebuie să corespundă cu numărul de buletine primite în cadrul secției de votare, se consemnează în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât numărul de buletine de vot primite, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența, luându-se în considerare contestațiile adresate biroului electoral al secției de votare.

7) În cazul în care suma nu se verifică, membrii Biroului electoral al secției de votare pot avea opinii separate. Acestea se consemnează în procesul-verbal.

8) După aceste operațiuni, se procedează la deschiderea urnei. Președintele citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, opțiunea votată și arată buletinul de vot celor prezenți. Pe formularul tipizat elaborat de Biroul electoral al ITPB, unul dintre membrii Biroului electoral al secției de votare, asistat de cel puțin încă un membru al acestuia, consemnează opțiunea care rezulta prin citirea fiecărui buletin de vot.

9) Fiecare buletin de vot citit și consemnat în formular este așezat de către președinte, ajutat de către ceilalți membri ai Biroului electoral al secției de votare, într-un pachet separat pentru fiecare opțiune supusă votării.

10) Pentru buletinele de vot nule, voturi albe, precum și pentru cele contestate se fac pachete separate.

11) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control a Biroului electoral al ITPB, buletinele de vot având alt format decât cel legal aprobat sau la care ștampila este aplicată pe mai multe patrulete ori în afara acestora. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

12) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va ține seama de opțiunea majorității membrilor biroului electoral al secției de votare.

13) Buletinele care nu au aplicată ștampila "VOTAT" sunt voturi albe. Aceste buletine nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

14) Rezultatul se consemnează în tabele separate, pentru care se încheie procesul verbal în două exemplare originale.

15) Procesul verbal se semnează de către președinte, adjunctul acestuia, precum și de către membrii Biroului secției de votare și va purta ștampila de control.

16) Fiecare membru al Biroului electoral al secției de votare are dreptul la o copie a procesului-verbal, semnată de către președintele secției de votare (care este și președintele Biroului electoral) sau de către adjunctul acestuia, după caz, și de către ceilalți membri ai Biroului electoral.

17) În timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei se pot face contestații cu privire la aceste operațiuni. Acestea se soluționează ad-hoc, de către președintele Biroului electoral al secției de votare.

18) Contestațiile se prezintă președintelui Biroului electoral. Ele se formulează în scris, în două exemplare, dintre care unul, semnat și ștampilat de președinte, rămâne la contestatar.

19) Președintele Biroului electoral hotărăște de îndată asupra contestațiilor a căror rezolvare nu poate fi întârziată.

20) Se întocmește un dosar care cuprinde: procesul-verbal în două exemplare originale, contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale Biroului electoral al secției de votare, buletinele de vot nule și cele contestate, formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum și listele electorale utilizate în cadrul secției de votare.

21) Președintele Biroului electoral al ITPB, care în cazul ITPB este și președintele secției de votare, împreună cu membrii biroului vor prelua dosarele întocmite conform prevederilor alin. (20), sigilate și stampilate, la sediul Biroului electoral al ITPB.

22) Buletinele de vot folosite, cele neîntrebuințate și anulate, precum și ștampilele de la secțiile de votare se depun spre arhivare la Biroul electoral al ITPB. Perioada de păstrare este de 5 ani.

CAPITOLUL III REZULTATELE REFERENDUMULUI UNIVERSITAR

Art. 13

1) Biroul electoral al ITPB centralizează informațiile cu privire la voturile exprimate în ITPB.

2) Biroul electoral al ITPB completează un proces-verbal privind consemnarea rezultatului referendumului organizat la nivelul instituției de învățământ superior pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului. Modelul procesului-verbal, întocmit de către secția de votare a Biroului electoral al ITPB, este prevăzut în Anexă, care face parte integrantă din prezenta metodologie.

3) O copie a procesului-verbal rămâne la sediul Biroului electoral al ITPB și poate fi pusă, la cerere, la dispoziția persoanelor interesate, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 14

1) Biroul electoral al ITPB va înainta copiile listelor electorale, respectiv tabelele electorale utilizate în cadrul secției de votare, Senatului ITPB, care le va verifica în vederea depistării eventualelor voturi multiple, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data referendumului ITPB. În situația în care

Senatul ITPB va constata existența unor persoane care și-au exercitat votul de două sau mai multe ori, va sesiza organele de urmărire penală.

2) Senatul ITPB primește rezultatele centralizate de la Biroul electoral al ITPB, validează rezultatele și le comunică publicului (prin intermediul paginii web) și Ministerului Educației și Cercetării Științifice.


Art. 15

Exactitatea datelor din aceste procese-verbale este confirmată de către președintele sau adjunctul Biroului electoral al secției de votare, care consemnează și ștampilează documentele primite.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Această metodologie a fost modificată și aprobată în ședința de Senat din data de 04.06.2015. Prezenta metodologie de organizare a referendumului universitar pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului, aprobată de Senatul ITPB, se publică pe pagina web cu cel puțin 30 de zile înainte de ziua desfășurării acestuia, și se va transmite Ministerului Educației și Cercetării Științifice.

Rector,
Pastor Lect. univ. dr. Brie Ioan



ANEXA Nr. 1

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE LA NIVELUL ITPB

PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului referendumului universitar din data de, organizat la nivelul instituției de învățământ superior pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului/alegerea rectorului.

- a. numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în secția de votare;
- b. numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în secția de votare;
- c. numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al secției de votare, cu verificarea respectării formulei: $\text{pct. c} \geq \text{pct. d} + \text{pct. e} + \text{pct. f} + \text{pct. g}$;
- d. numărul buletinelor de vot neîntrebuițate și anulate;
- e. numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei:

$\text{pct. e} < / [\text{pct. b} - (\text{pct. f} + \text{pct. g})]$; $\text{pct. e} = \text{suma voturilor valabil exprimate la pct. h}$;

- f. numărul voturilor nule;
- g. numărul voturilor albe;
- h. numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, din care:
 - h1. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea "pe bază de concurs public";
 - h2. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea "pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal";
- i. expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor, precum și a contestațiilor înaintate biroului electoral al secției de votare;
- j. starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării.

ANEXA Nr. 2

BIROUL ELECTORAL AL ITPB

PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului referendumului/alegerilor universitare din data de, organizat la nivelul instituției de învățământ superior pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului/alegerea rectorului.

a. numărul total al persoanelor cu drept de vot obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

$$\text{pct. a} > / - \text{pct. b};$$

b. numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

c. numărul total al buletinelor de vot primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

$$\text{pct. c} > / = \text{pct. d} + \text{pct. e} + \text{pct. f} + \text{pct. g};$$

d. numărul total al buletinelor de vot neîntrebuițate și anulate, obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

e. numărul total al voturilor valabil exprimate obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

$$\text{pct. e} < / [\text{pct. b} - (\text{pct. f} + \text{pct. g})]; \text{pct. e} = \text{suma voturilor valabil exprimate la pct. h};$$

f. numărul total al voturilor nule obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

g. numărul total al voturilor albe obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

h. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, rezultat din însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, din care:

h1. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea "pe baza de concurs public";

h2. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea "pe baza de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal";

i. numărul total de voturi exprimate necesar pentru validarea referendumului privind alegerea unei modalități de desemnare a rectorului, cu verificarea respectării formulei:

$$[(\text{pct. e} : 2) + 1];$$

j. numărul total de voturi în baza căruia se stabilește rezultatul referendumului universitar (majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, respectiv h1 sau h2).

Președinte biroului electoral al ITPB,

.....

Membrii biroului electoral al ITPB,

.....

.....

.....