INSTITUTUL TEOLOGIC PENTICOSTAL DIN BUCUREŞTI
FACULTATEA DE TEOLOGIE PENTICOSTALĂ
Instituție acreditată prin Legea Nr. 194 din 21 octombrie 2008
B-dul Uverturii, nr. 210-220, Sect. 6, 060946, Bucureşti
Tel. 021. 4341623; Fax. 021. 4347515; secretariat@itpbucuresti.ro; www.itpbucuresti.ro

METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ŞI FUNCŢIONAREA CENTRULUI DE CONSILIERE ŞI ORIENTARE ÎN CARIERĂ DIN CADRUL INSTITUTULUI TEOLOGIC PENTICOSTAL DIN BUCUREŞTI

Prezenta metodologie este elaborată în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare și ale OM nr. 4042 din 22 martie 2024 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră din instituțiile de învățământ superior publicat în Monitorul Oficial nr. 296 din 4 aprilie 2024.

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1

(1) Prezenta metodologie reglementează modul de organizare și funcționare a centrului de consiliere și orientare în carieră, denumit în continuare CCOC, constituit ca structură fără personalitate juridică la nivelul ITPB.

(2) CCOC desfășoară, prin personal specializat angajat, activități de consiliere educațională și vocațională, consiliere și orientare în carieră, consiliere în scop de optimizare personală și servicii de consiliere psihologică, adresate studenților, absolvenților și altor membri ai comunității academice, cu respectarea legislației în vigoare.

Articolul 2

Activitatea de consiliere se adresează:

a) studenților ITPB, indiferent de programul de studii la care aceştia sunt înmatriculați;

b) absolvenților proprii, precum și oricăror persoane interesate să urmeze un program de studii universitare în cadrul ITPB.

Articolul 3

(1) CCOC are ca obiectiv fundamental sprijinirea tinerilor în vederea alegerii unui parcurs educațional și profesional potrivit. Astfel, activitățile CCOC au rolul de a sprijini studenții, respectiv absolvenții în alegerea unui traseu educațional și a unui traseu de carieră în raport cu propriile interese și abilități, de a le facilita angajarea, de a organiza activități menite să dezvolte abilitățile transversale necesare pentru integrarea pe piața muncii și mărirea gradului de angajabilitate prin următoarele tipuri de activități:

a) informarea cu privire la carieră, care se referă la oferirea tuturor informațiilor necesare pentru a planifica, a obține și a păstra un anumit loc de muncă;

b) educația cu privire la carieră, prin oferirea de informații privind piața muncii, interrelaționare, dezvoltarea abilităților de a face alegeri privind educația, formarea, munca și viața, în general, oportunitățile de a experimenta diverse roluri din viața comunității sau din cea profesională, precum și instrumentele pentru planificarea carierei;

c) clarificarea scopurilor și aspirațiilor astfel încât tinerii să își înțeleagă propriul profil educațional, să ia decizii informate, să fie responsabili pentru propriile acțiuni și să își gestioneze cariera și procesul de tranziție în diferite momente;
d) sprijinirea integrării absolvenților învățământului liceal în mediul universitar;
e) sprijinirea integrării studenților internaționali în comunitatea academică, pe durata studiilor lor în România;
f) sprijinirea reducerii abandonului universitar cauzat de motive de adaptare la mediul universitar sau de orientare în carieră;
g) orientarea vocațională a studenților astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional;
h) oferirea de sprijin studenților cu cerințe educaționale speciale, cu tulburări de învățare, proveniți din medii dezavantajate sau care se confruntă cu probleme de natură psihoemoțională pentru parcurgerea cu succes a studiilor universitare;
i) oferirea de sprijin studenților cu dizabilități pentru accesibilizarea învățământului superior, respectiv pentru parcurgerea studiilor;
j) dezvoltarea abilităților de integrare pe piața muncii ale studenților și proaspeților absolvenți;
k) asigurarea stării de bine a studenților.
(2) Activitățile CCOC vizează:
a) activitățile de informare, consiliere și orientare pentru studenți, individuale sau de grup, după caz, vizează:

- consiliere vocațională și educațională;
- consiliere în scop de optimizare personală;
- consiliere și evaluare psihologică, cu respectarea legislației în vigoare;
- consiliere în carieră și evaluarea aptitudinală;

b) activitățile legate de creșterea gradului de inserție pe piața muncii a studenților și absolvenților vizează:

- suport pentru întocmirea unui portofoliu de angajare - CV, scrisoare de intenție, simularea interviului de angajare, sprijin și consultanță în alegerea unui loc de muncă în funcție de profilul studentului;
- facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii, inclusiv prin organizarea de prezentări ale potențialilor angajatori în fiecare an universitar;
- sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților, desfășurate în urma unor analize de nevoi desfășurate periodic în rândul studenților;
- realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii și impactul serviciilor de consiliere și orientare profesională, precum și propunerea de măsuri pentru reducerea ratei de abandon;
- elaborarea și aplicarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției pe piața muncii a absolvenților ITPB;
- organizarea de activități dedicate studenților cu participarea unor alumni;

c) activitățile legate de educația cu privire la carieră vizează informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior, pentru programele de studii universitare organizate la toate ciclurile și formele de învățământ superior, inclusiv prin organizarea, cel puțin o dată pe semestru, a unui târg de prezentare a ofertelor programelor de studii din cadrul instituției de învățământ superior;
d) activitățile privind informarea și consilierea elevilor asupra rutelor educaționale și ocupaționale disponibile în oferta universitară, a sistemului de credite transferabile la nivel universitar, în conformitate cu Registrul național al calificărilor în învățământul superior și Cadrul național al

calificărilor, astfel încât aceştia să fie capabili să îşi poată planifica şi gestiona în mod optim propriul traseu educaţional, vizează:

- sesiuni de prezentare în cadrul activităţilor de tip „zilele porţilor deschise", târguri educaţionale sau vizite tematice etc.;
- webinare, workshopuri, ateliere tematice;

e) acţiunile de combatere a abandonului universitar vizează:

- organizarea unui program de introducere în mediul universitar destinat studenţilor din anul I
- realizarea de studii şi analize periodice privind abandonul universitar şi cauzele acestuia, precum şi propunerea de măsuri pentru reducerea acestui fenomen;
- organizarea de sesiuni de informare privind sănătatea mintală şi starea de bine a studenţilor, relaţia studenţilor cu instituţia de învăţământ superior;
- activităţi de sprijinire a integrării în colectivitatea academică a studenţilor care provin din grupuri sociale dezavantajate;

CAPITOLUL II
COMPONENŢA CCOC

Articolul 4

(1) Din cadrul CCOC pot face parte următoarele categorii de personal specializat, fără ca enumerarea să fie limitativă:

a) psihologi;

b) consilieri în carieră;

c) sociologi;

d) cadre didactice cu expertiză în domeniul de specializare al studenţilor şi absolvenţilor.

Articolul 5

(1) Numărul angajaţilor din cadrul CCOC se stabileşte pornind de la numărul de studenţi înmatriculaţi la toate ciclurile de studii. Raportul minim acceptat este de cel puţin 1 angajat specializat/2.000 de studenţi înmatriculaţi.

(2) Ţinând cont de prevederile alin.(1) al prezentului articol, CCOC din cadrul ITPB funcţionează cu 1 angajat specializat.

Articolul 6

(1) CCOC se subordonează academic senatului ITPB şi administrativ rectorului.

(2) CCOC este condus de un cadru didactic coordonator sau de o persoană încadrată ca personal didactic auxiliar care are formarea profesională iniţială ori continuă în unul dintre domeniile: teologie, consiliere, psihologie, sociologie, ştiinţele educaţiei, desemnată prin decizie a rectorului, cu avizul consiliului de administraţie.

(3) Coordonatorul CCOC întocmeşte anual şi prezintă consiliului de administraţie un raport asupra activităţii desfăşurate şi a serviciilor oferite, publicat apoi pe site-ul ITPB.

(4) Colectarea şi centralizarea datelor statistice referitoare la numărul de studenţi şi absolvenţi consiliaţi şi la încadrarea cu personal a CCOC-urilor se realizează cu ajutorul platformei informatice ANS (Platforma naţională de colectare a datelor statistice pentru învăţământul superior). Instituţiile de învăţământ superior au obligaţia de a furniza Ministerului Educaţiei datele solicitate de acesta, cu respectarea prevederilor legale. Refuzul sau raportarea falsă încalcă principiul răspunderii publice şi duce la sancţiunile prevăzute de lege.

(5) CCOC vor întocmi anual un raport de activitate şi un plan de activităţi pentru anul universitar următor. Acestea vor fi prezentate şi aprobate de senatul ITPB.

Articolul 7

(1) În vederea întocmirii planului anual de activități și în desfășurarea activităților curente, CCOC colaborează cu studenții reprezentanți în structurile de conducere ale ITPB, precum și cu reprezentanți ai angajatorilor sau ai altor instituții care desfășoară activități relevante pentru atingerea obiectivelor CCOC.

(2) CCOC poate organiza consultări periodice cu privire la activitatea sa, la care pot participa studenții reprezentanți în structurile de conducere ale ITPB.

(3) CCOC va organiza sesiuni de informare anuale - sau ori de câte ori este necesar - pentru cadrele didactice sau structurile responsabile de calitatea actului educațional/de predare, din cadrul ITPB, privind observațiile sau concluziile activității de consiliere psihologică și sprijin educațional derulate de către CCOC.

(4) În implementarea planului anual de activități, CCOC poate stabili, prin intermediul ITPB, parteneriate sau protocoale de colaborare cu Cultul Creștin Penticostal din România – Biserica lui Dumnezeu Apostolică din România, organizații nonguvernamentale, cu reprezentanți ai mediului de afaceri și ai angajatorilor pentru a promova activitățile centrului sau pentru a desfășura activități comune.

Articolul 8

Baza materială necesară desfășurării activităților CCOC se asigură de către ITPB.

CAPITOLUL III
DISPOZIȚII FINALE

Articolul 9

(1) Finanțarea CCOC se face prin bugetul consolidat al ITPB și prin fonduri dedicate de la bugetul de stat, acordate de Ministerul Educației în vederea implementării Programului național de reducere a abandonului universitar, conform art. 121 alin. (8) lit. b) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În scopul asigurării/dezvoltării activității CCOC, ITPB poate atrage fonduri nerambursabile și alte resurse extrabugetare. ITPB posibilitatea de a depune anual proiecte specifice de dezvoltare instituțională în vederea obținerii de finanțare care vizează activitatea CCOC.

Articolul 10

Prezenta metodologie a fost adoptată în ședința Senatului din data de 17 decembrie 2025.

Rector,

Pastor Lect. univ. dr. Brie Ioan

Președinte Senat ITPB,

Pastor Lect. univ. dr. Jugaru Eugen

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII INSTITUTUL TEOLOGIC PENTICOSTAL DIN BUCUREȘTI