INSTITUTUL TEOLOGIC PENTICOSTAL DIN BUCUREȘTI

FACULTATEA DE TEOLOGIE PENTICOSTALĂ

Instituție acreditată prin Legea Nr. 194 din 21 octombrie 2008.

București, B-dul Uverturii, nr. 210-220, Sect. 6, 060946,

Tel. 021. 4341623; Fax. 021. 4347515; secretariat@itpbucuresti.ro; www.itpbucuresti.ro

REGULAMENTUL COMISIEI PASTORALE A INSTITUTULUI TEOLOGIC PENTICOSTAL DIN BUCUREȘTI (ITPB)

CAPITOLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Comisia pastorală a ITPB reprezintă forul de conducere spirituală și pastorală al Institutului Teologic Penticostal din București, având rolul de a coordona activitățile legate de formarea doctrinară, spirituală, morală și profesională a angajaților și studenților din cadrul Institutului Teologic Penticostal din București (ITPB).

Art. 2

(1) Comisia pastorală a ITPB este compusă din 3 slujitori ordinați ca pastor în CCP–BDAR, cadre didactice titulare ale ITPB.

(2) Comisia este numită de către rector, al cărei președinte este, și devine operațională după ce primește avizul Senatului ITPB.

(3) Mandatul comisiei pastorale este de 5 ani.

Art. 3

În cazul ITPB, conform Legii învățământului superior, art. 145, comisia pastorală poate fi formată fără participarea studenților, conform specificului dogmatic și canonic al CCP–BDAR.

CAPITOLUL II: ATRIBUȚIILE COMISIEI PASTORALE

Art. 4 Comisia pastorală are următoarele atribuții:

a) identifică profilul absolventului, conform criteriilor CCP–BDAR;
b) asigură consilierea spirituală și profesională a studenților;
c) asigură consilierea și orientarea pentru carieră a studenților;
d) supraveghează respectarea drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare și personalului tehnico-administrativ al ITPB;
e) acordă audiențe și consiliază cadrele didactice și personalul administrativ al ITPB;
f) stabilește competențele spirituale și pastorale care trebuie dobândite de către studenții ITPB;
g) urmărește, analizează și soluționează felul în care personalul administrativ și didactic al ITPB respectă specificul dogmatic și canonic al CCP–BDAR, potrivit Mărturisirii de credință și a Statutului acestuia;
h) înaintează o dată la doi ani, sau de câte ori este nevoie, Consiliului Bisericesc al CCP–BDAR o

recomandare în vederea obținerii avizului necesar continuării activității cadrelor didactice ale ITPB, potrivit Cartei universitare și statutului CCP–BDAR;

i) înaintează, după caz, rapoarte către Comisia de etică, Consiliul de administrație, Senatul ITPB sau conducerea CCP-BDAR în vederea soluționării problemelor constatate;

j) stabilește strategia de formare spirituală și pastorală a studenților ITPB în privința formării caracterului moral și relaționării corecte a studenților în cadrul comunității ITPB, a dezvoltării abilităților necesare pentru predicare și a dezvoltării abilităților de slujire spirituală și pastorală;

k) stabilește cadrul de formare spiritual-pastorală a studenților ITPB (disciplina spirituală individuală a studenților, capela, practica de specialitate);

l) urmărește felul în care cursurile predate la ITPB contribuie la formarea spirituală și pastorală a studenților;

m) analizează raportul anual prezentat de pastorul studenților și propune măsuri spirituale și pastorale ce se impun în cazul abaterilor studenților de la morala și conduita creștină și de la Mărturisirea de credință a CCP–BDAR;

n) supraveghează și coordonează activitatea pastorului studenților;

o) eliberează, la cererea angajatorului, o recomandare pentru absolvenții ITPB, potrivit unor itemi stabiliți în Regulamentul Comisiei pastorale;

p) urmărește încadrarea în slujire a absolvenților ITPB.

CAPITOLUL III: RESPONSABILITATEA DOCTRINARĂ, CANONICĂ, MORALĂ ȘI SPIRITUALĂ

Art. 5 Responsabilitatea doctrinară

(1) Institutul Teologic Penticostal din București (ITPB) funcționează sub autoritatea spirituală a CCP–BDAR și își întemeiază activitatea pe principiile Sfintei Scripturi, care este singura autoritate în materie de credință și conduită.

(2) Toți membrii comunității academice – cadre didactice, personal administrativ, colaboratori și studenți – au obligația morală și profesională de a păstra fidelitatea față de doctrina și practica penticostală, așa cum sunt ele formulate în Mărturisirea de Credință și în Statutul de organizare și funcționare al CCP–BDAR.

(3) Responsabilitatea doctrinară presupune conformarea integrală a activităților canonice, academice, pastorale și administrative la principiile biblice și teologice ale CCP-BDAR, fără abatere de la învățăturile fundamentale privind inspirația, infailibilitatea și ineranța Sfintei Scripturii, mântuirea prin har, botezul în apă, botezul cu Duhul Sfânt, sfințirea vieții și trăirea în sfințenie.

Art. 6 Responsabilitatea canonică

(1) Institutul Teologic Penticostal din București (ITPB), fiind o instituție de învățământ teologic confesional, funcționează în ascultare canonică față de Cultul Creștin Penticostal – Biserica lui Dumnezeu Apostolică din România (CCP–BDAR), sub autoritatea Consiliului Bisericesc și a organismelor sale delegate.

(2) Responsabilitatea canonică presupune conformarea tuturor membrilor comunității academice – cadre didactice, angajați, colaboratori și studenți – la normele de organizare bisericească, la învățătura și la hotărârile organismelor competente ale Cultului, în special în ceea ce privește:

a) păstrarea unității de credință și a ordinii bisericești;

b) respectarea rânduielilor privind slujirea, etica pastorală și raportarea la autoritatea eclezială;

c) evitarea oricărei acțiuni care produce tulburare, dezbinare, presiune publică necanonică sau contestare

neloială a organismelor bisericești.
(3) Toate cadrele didactice care predau la ITPB sunt obligate să dețină Avizul Cultului emis prin Consiliul Bisericesc și să respecte procedurile de evaluare doctrinară, canonică și morală stabilite de CCP–BDAR. Pierderea, suspendarea sau retragerea Avizului produce efecte directe asupra funcționării lor în cadrul ITPB, inclusiv suspendarea de drept din activitatea didactică, până la clarificarea situației.
(4) Responsabilitatea canonică impune angajaților și colaboratorilor:
a) loialitate instituțională față de CCP–BDAR și ITPB, manifestată prin comunicare corectă, evitarea activităților paralele neautorizate și păstrarea confidențialității în aspectele sensibile ale vieții academice și pastorale;
b) abținerea de la inițierea sau susținerea de acțiuni publice care pot crea presiune, confuzie sau conflict între nivelul academic și autoritatea eclezială;
c) asumarea cadrului de disciplină bisericească stabilit de CCP–BDAR în situații care privesc conduita morală sau pastorală a personalului.
(5) Studenții, ca membri ai comunității academice, sunt datori să respecte normele canonice ale CCP–BDAR și deciziile interne ale ITPB și ale organismelor spiritual-pastorale delegate de CCP–BDAR.
(6) Orice abatere canonică, săvârșită de un cadru didactic, student sau angajat, se analizează și se soluționează în cooperare instituțională între ITPB și organele competente ale CCP–BDAR, în acord cu Statutul CCP–BDAR, Carta ITPB și legislația în vigoare.

Art. 7 Responsabilitatea morală
(1) Responsabilitatea morală definește conduita zilnică a membrilor comunității academice și implică:
a) manifestarea unei conduite creștine la locul de muncă și în societate, în conformitate cu principiile morale ale Evangheliei, așa cum sunt ele formulate în Mărturisirea de Credință și în Statutul de organizare și funcționare ale CCP–BDAR;
b) integritate în îndeplinirea sarcinilor profesionale, academice sau administrative;
c) respectarea Cartei ITPB și a regulamentelor interne ale ITPB;
d) evitarea oricărei forme de imoralitate, defăimare, manipulare, violență verbală sau fizică, calomnie, dezinformare, abuz de autoritate, discriminare sau comportament care aduce atingere imaginii instituției ori Bisericii.
(2) Fiecare cadru didactic, angajat sau student este dator să mențină o mărturie creștină publică demnă, să contribuie la pacea și edificarea comunității academice și să accepte cu bunăvoință procesele de evaluare spirituală și pastorală.

Art. 8 Responsabilitatea spirituală
(1) Formarea spirituală reprezintă centrul procesului educațional și al vieții comunitare din cadrul ITPB.
(2) Aceasta se manifestă prin:
a) cultivarea unei relații personale autentice cu Dumnezeu, prin rugăciune, meditație asupra Scripturii și participare activă la viața spirituală a instituției;
b) respectarea disciplinei spirituale individuale și a chemării la sfințenie în viața cotidiană;
c) asumarea unui spirit de smerenie, integritate și slujire potrivit chemării creștine;
d) recunoașterea autorității spirituale legitime exercitate de conducerea ITPB și de CCP–BDAR în chestiuni doctrinare, pastorale și morale.
(3) Responsabilitatea spirituală vizează nu doar conformarea externă, ci și formarea caracterului și maturizarea interioară în asemănarea cu Hristos, care constituie modelul suprem al slujirii.

Art. 9 Unitatea responsabilităților
(1) Responsabilitatea doctrinară, canonică, spirituală și morală formează un ansamblu unitar și

indivizibil, care definește identitatea ITPB ca instituție de învățământ confesional.
(2) Nicio competență academică sau performanță profesională nu poate substitui lipsa de caracter sau abaterea de la integritatea spirituală și morală.
(3) Comisia Pastorală, în colaborare cu Senatul ITPB și Consiliul Bisericesc al CCP–BDAR, are obligația de a veghea ca toate procesele formative – predare, cercetare, evaluare și activități extracurriculare – să fie în armonie cu principiile credinței penticostale și cu standardele morale ale Scripturii.

Art. 10 Responsabilitatea comună a comunității ITPB
(1) Membrii comunității ITPB nu sunt doar beneficiari ai procesului de formare spirituală, ci și participanți activi la menținerea sfințeniei și a mărturiei instituționale.
(2) În acest sens, fiecare angajat, cadru didactic și student are:
a) datoria morală de loialitate față de instituție și față de CCP-BDAR;
b) obligația de a respecta confidențialitatea informațiilor interne și de a evita orice formă de denigrare, dezinformare sau subminare a autorității spirituale legitime;
c) responsabilitatea de a contribui la păstrarea unei culturi instituționale bazate pe rugăciune, respect reciproc, transparență, colaborare și responsabilitate comună.

CAPITOLUL IV: PROCEDURA DE EVALUAREA ANGAJAȚILOR ITPB

Art. 11 Evaluarea angajaților ITPB, incluzând responsabilitatea doctrinară, canonică, morală, profesională și comportamentul asociat imaginii instituției
(1) ITPB menține un angajament instituțional ferm față de standardele doctrinare, canonice, morale și spirituale ale Cultului Creștin Penticostal – BDAR, iar angajații sunt obligați să manifeste, în mod constant, o conduită care să reflecte fidelitatea față de aceste principii.
(2) Comisia Pastorală va analiza periodic activitatea spirituală a angajaților în concordanță cu cerințele dogmatice și canonice ale CCP-BDAR.
(3) Comisia Pastorală evaluează activitatea angajaților ITPB din perspectiva îndeplinirii sarcinilor de serviciu, a conduitei morale și profesionale, a raportării la valorile etice și doctrinare ale Cultului Creștin Penticostal și a comportamentului public sau online care poate afecta imaginea instituției. Evaluarea se realizează în conformitate cu prevederile Cartei ITPB, Codului Etic, Codului privind conduita publică a cadrelor didactice, Codului de conduită doctrinară și morală a cadrelor didactice, Declarației privind identitatea și misiunea ITPB și Metodologiei de reglementare a caracterului apolitic.
(4) Evaluarea privește, în mod special:
a) modul de îndeplinire a responsabilităților din fișa postului și gradul de implicare în activitățile academice, administrative și pastorale;
b) calitatea colaborării cu conducerea ITPB, respectarea ierarhiei instituționale, a procedurilor interne și a canalelor oficiale de comunicare;
c) comportamentul moral, spiritual și profesional reflectat în viața privată și publică;
d) respectarea tuturor normelor prevăzute în Carta ITPB, Codul Etic, reglementările interne și documentele confesionale;
e) conduita publică (inclusiv online) a angajatului și modul în care aceasta reflectă sau afectează imaginea ITPB.
(5) Evaluarea include verificarea conformității cu reglementările instituționale privind comportamentul public, identitatea profesională și asocierea cu imaginea ITPB, în special:

a) evitarea implicării în discuții publice sau conflicte online care pot fi percepute ca poziții oficiale ale ITPB;
b) evitarea discursurilor, comentariilor sau interacțiunilor care pot genera polarizare, interpretări politice sau confuzii doctrinare;
c) respectarea neutralității instituționale și abținerea de la orice asociere politică sau partizană care ar putea afecta credibilitatea ITPB;
d) respectarea obligației de discreție și confidențialitate în gestionarea conflictelor, interzicând expunerea lor în mediul public;
e) evitarea oricărei comunicări prin care angajatul utilizează statutul sau titulatura de la ITPB în contexte improprii, conflictuale, ideologice sau partizane;
f) evitarea defăimării, discreditării, atacurilor publice sau comunicării neloiale la adresa ITPB, CCP–BDAR, a conducerii sau a angajaților;
g) asumarea comportamentului etic de reprezentant al instituției, inclusiv în cadrul interacțiunilor online, conform Codului Etic și Codului de conduită doctrinară și morală;
h) abținerea de la diseminarea de opinii, comentarii sau poziții publice care pot fi percepute ca îndepărtate de doctrina, valorile și misiunea spirituală a ITPB;
i) evitarea folosirii resurselor instituționale, simbolurilor, titulaturilor, spațiilor sau platformelor oficiale pentru orice formă de comunicare neautorizată, partizană sau conflictuală.
(6) În cadrul evaluării, Comisia Pastorală poate constata situații precum:
– neîndeplinirea sarcinilor de serviciu sau lipsa implicării;
– comportament conflictual, agresiv, disprețuitor sau nepotrivit cu etica biblică;
– inițierea ori participarea la acțiuni, comentarii sau postări care pot afecta imaginea instituției;
– exprimări necontrolate care pot fi interpretate ca poziții oficiale ale ITPB;
– expunerea media, online sau publică a unor conflicte personale sau instituționale;
– nerespectarea Cartei, Codului Etic, Codului privind conduita publică, Codului doctrinar-moral, Declarației privind identitatea și misiunea ITPB și Metodologiei privind caracterul apolitic;
– acțiuni de natură să producă tulburare, scandal, dezbinare sau presiune asupra instituției sau asupra Cultului;
– atitudini de neloialitate instituțională manifestate prin ocolirea ierarhiei, comunicări neoficiale sau folosirea publică a unor interpretări personale împotriva instituției.
(7) Pe baza evaluării realizate, Comisia Pastorală întocmește rapoarte periodice sau rapoarte speciale, care sunt înaintate către CCP–BDAR, în calitate de fondator și autoritate eclezială responsabilă de supravegherea doctrinară, morală și canonică.
(8) Dacă se constată abateri, derapaje sau nerespectarea reglementărilor instituționale, Comisia Pastorală recomandă, după caz, forurilor decizionale (Comisia de etică, Senatul ITPB, Consiliul de administrație al ITPB, Biroul de zi al CCP-BDAR, Comitetul executiv al CCP-BDAR, Consiliul Bisericesc al CCP-BDAR) adoptarea unor măsuri corespunzătoare:
a) consiliere pastorală sau recomandări de îndreptare;
b) avertisment scris;
c) plan de monitorizare;
d) suspendarea temporară din activități;
e) limitarea rolurilor cu expunere publică;
f) sesizarea Comitetului Executiv al Cultului pentru măsuri canonice sau doctrinare;
g) propunerea de retragere a avizului, cu efecte directe asupra raporturilor de muncă.
(9) Toate măsurile vor fi documentate și vor fi aduse la cunoștința persoanei implicate.

Art. 12 Convocarea angajaților

(1) Convocarea angajaților pentru discuții sau consiliere va fi realizată printr-o notificare oficială din partea Comisiei Pastorale sau a rectorului.
(2) Convocarea se va face în termen de cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data stabilită, specificându-se obiectivul întâlnirii și documentele ce trebuie prezentate. În cazuri excepționale, acest termen de 5 zile lucrătoare nu va fi obligatoriu.

Art. 13 Intervievarea angajaților și desfășurarea discuțiilor
(1) Intervievarea și consilierea angajaților reprezintă instrumente oficiale de evaluare a nivelului de conformare la valorile biblice, etica profesională, disciplina spirituală și responsabilitatea canonică, fiind utilizate pentru verificarea integrării acestor standarde în activitatea și comportamentul fiecărui angajat.
(2) Pentru evaluarea angajaților ITPB, aceștia vor fi invitați la audiențe sau sesiuni de discuții, în urma cărora se va decide dacă se recomandă primirea sau retragerea avizului din partea CCP-BDAR. Deciziile luate vor respecta prevederile Cartei ITPB și legislația în vigoare.
(3) Intervievarea angajaților va avea la bază teme clar definite, stabilite în prealabil de Comisia Pastorală, incluzând respectarea principiilor dogmatice, canonice, morale și spirituale ale CCP-BDAR.
(4) Comisia Pastorală va asigura un cadru confidențial și respectuos pentru desfășurarea discuțiilor. Un membru al comisiei va fi desemnat să redacteze procesul-verbal al întâlnirii.

Art. 14 Scopul intervievării
(1) Intervievarea angajaților reprezintă un instrument esențial pentru menținerea unui mediu de lucru sănătos și în concordanță cu principiile morale și spirituale ale ITPB.
(2) În cadrul ITPB, intervievarea angajaților este un mijloc pentru recuperarea pastorală, nu doar un proces formal de evaluare profesională.
(3) Acest demers urmărește să sprijine dezvoltarea personală și profesională a angajaților, integrând valorile spirituale în procesul de evaluare.

Art. 15 Obținerea feedback-ului constructiv
(1) Intervievarea oferă angajaților cadrul necesar pentru a-și exprima experiențele și opiniile legate de activitatea lor zilnică.
(2) Feedback-ul obținut din aceste discuții va dezvălui perspective asupra percepției angajaților despre mediul de lucru, provocările întâmpinate și posibilele îmbunătățiri ale activității.
(3) Este necesar ca feedback-ul să contribuie la identificarea punctelor forte și a zonelor ce necesită îmbunătățiri, facilitând o comunicare deschisă și transparentă în cadrul organizației.

Art. 16 Rezolvarea conflictelor și problemelor de ordin profesional
(1) În cadrul sesiunilor de intervievare, se va urmări identificarea conflictelor sau a neînțelegerilor înainte ca acestea să escaladeze.
(2) Membrii Comisiei Pastorale au obligația de a asculta perspectivele angajatului și de a oferi îndrumare pentru soluționarea conflictelor, contribuind la coeziunea echipei.
(3) Aceste sesiuni au rolul de a identifica cauzele fundamentale ale problemelor, asigurând astfel un mediu de lucru mai sănătos și eficient.

Art. 17 Recuperarea pastorală: îndrumare și sprijin pentru dezvoltare
(1) Recuperarea pastorală este un obiectiv central al procesului de intervievare, mai ales în contextul ITPB, care are o misiune morală și spirituală.
(2) Scopul acestui proces este de a sprijini angajații în revenirea la valorile fundamentale ale organizației și de a-i ajuta să depășească dificultățile personale și profesionale.

(3) Abordarea pastorală presupune nu doar evaluare, ci și îndrumare continuă, sprijinind reintegrarea angajatului în valorile și principiile instituției.
(4) Intervievarea angajaților cu scop pastoral este o abordare ce combină evaluarea profesională cu o dimensiune morală și spirituală.
(5) Acest proces oferă angajaților un cadru pentru autoevaluare și suportul necesar pentru a-și depăși provocările, contribuind la formarea unei echipe unite prin valori și obiective comune.

CAPITOLUL V: PROCEDURA DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII DE PĂSTORIRE A STUDENȚILOR: RELAȚIA DINTRE COMISIA PASTORALĂ ȘI COMISIA PENTRU FORMAREA SPIRITUALĂ ȘI MONITORIZAREA PRACTICII DE SPECIALITATE A STUDENȚILOR (CFSMPS)

Art. 18
Comisia pastorală va supraveghea activitatea Comisiei pentru Formarea Spirituală și Monitorizarea Practicii de Specialitate a Studenților (CFSMPS) din cadrul ITPB, care funcționează ca structură de coordonare, evaluare și intervenție în parcursul spiritual și practic al studentului.

Art. 19
Comisia pastorală va supraveghea aplicarea strategiei de formare integrată a studenților ce intră în responsabilitatea CFSMPS.

Art. 20
Comisia pastorală va supraveghea activitatea pastorului studenților sau a pedagogului, care este obligat să prezinte anual un raport detaliat privind activitățile sale și observațiile referitoare la starea spirituală și pastorală a studenților.

Art. 21
Pastorul studenților sau pedagogul va evalua și va coordona procesul de formare spirituală a acestora, asigurându-se că studenții sunt îndrumați și consiliați corespunzător.

Art. 22
În cadrul raportului anual, pastorul studenților sau pedagogul va include:
a) evaluarea activității spirituale și pastorale din cadrul capelei ITPB;
b) propuneri privind măsuri de îmbunătățire a formării spirituale și profesionale;
c) propunerea de sancțiuni disciplinare pentru studenții care nu respectă normele morale și de comportament creștin;
d) recomandări pentru orientarea studenților în privința vocației și chemării lor spirituale.

Art. 23
Comisia pastorală va analiza raportul anual al pastorului studenților sau pedagogului și va propune măsuri concrete pentru corectarea abaterilor și îmbunătățirea procesului de formare.

Art. 24
Comisia pastorală va stabili strategii și planuri de acțiune pentru dezvoltarea spirituală a studenților, implicându-i în activități practice și teologice care să sprijine formarea lor completă.

Art. 25 Relația instituțională a Comisiei Pastorale cu CFSMPS

(1) CFSMPS elaborează și implementează planurile operative privind formarea spirituală și practica de specialitate a studenților, în conformitate cu standardele spiritual-pastorale aprobate de Comisia Pastorală.

(2) CFSMPS transmite semestrial Comisiei Pastorale o notă de sinteză (agregată, fără date personale sensibile) privind starea formării spirituale și a practicii, respectând regimul de confidențialitate și protecția datelor.

(3) În situații de risc (derapaje etice, conflicte majore, nerespectarea mărturisirii de credință), CFSMPS informează de îndată Comisia Pastorală și Rectorul și propune măsuri; Comisia Pastorală poate formula recomandări sau sesiza forurile competente.

(4) Conflictele de atribuții se soluționează printr-o ședință comună Rector – Comisia Pastorală – CFSMPS; decizia finală aparține Rectorului, cu informarea Senatului când este cazul.

Art. 26 Delimitare de atribuții

(1) CFSMPS ia decizii operative asupra parcursului de practică și a intervențiilor formative individuale; coordonare fișe, portofolii, interviuri și suspendări/reconfigurări de practică.

(2) Comisia Pastorală stabilește standardele spiritual-pastorale, consiliază strategic, evaluează conformitatea instituțională cu Mărturisirea de credință și poate recomanda măsuri către forurile competente.

(3) Rectorul/Prorectorul asigură executiv resursele și confirmă măsurile cu impact asupra statutului studentului.

Art. 27 Raporturile Comisiei Pastorale cu CFSMPS

(1) – **Coordonare și schimb de date**

a) Comisia Pastorală aprobă anual standardele spiritual-pastorale și ia act de planul de implementare propus de CFSMPS.

b) CFSMPS transmite rapoarte semestriale; Comisia Pastorală poate solicita analize tematice (ex. predicarea, etica pastorală, viața comunitară).

c) schimbul de date se face agregat și anonimizat; datele cu caracter personal se folosesc doar în ședințe punctuale, cu temei legal și minimizare a datelor.

(2) – **Intervenții și escaladare**

a) în cazuri grave (abateri doctrinare/morale, risc pentru comunitate), Comisia Pastorală poate convoca CFSMPS și factorii relevanți pentru măsuri imediate;

b) dacă există neconcordanțe între recomandările CFSMPS și cele ale Comisiei Pastorale, se întrunește Rectorul cu ambele comisii; se emite decizia executivă motivată, cu informarea forului competent.

(3) – **Proceduri operative**

3.1 Circuitul fișelor și al raportărilor periodice

a) fișele de observație întocmite de pastorul partener, formatorul spiritual și pedagog se transmit către CFSMPS pentru centralizare lunară;

b) CFSMPS elaborează și înaintează Comisiei Pastorale o sinteză semestrială agregată, cu indicatorii relevanți asupra formării spirituale și practicii de specialitate, cu respectarea confidențialității.

3.2 Măsuri individuale privind parcursul studentului

a) CFSMPS adoptă măsuri operative asupra parcursului formativ (ex. plan de mentorare, reconfigurare/suspendare a practicii, trimitere la consiliere) și le comunică în scris studentului;

b) rectorul confirmă măsurile care afectează statutul studentului (inclusiv suspendarea practicii), asigurând punerea lor în aplicare;

3.3 Gestionarea cazurilor de risc

a) la apariția unui caz de risc (derapaje etice/doctrinare, abateri grave, conflict major, afectarea siguranței comunității), CFSMPS notifică de îndată Comisia Pastorală și Rectorul;

b) se convoacă o ședință comună (Rector/Comisia Pastorală/CFSMPS) în termen de cel mult 10 zile, pentru stabilirea planului de redresare și/sau a măsurilor disciplinare;

c) decizia și planul de acțiune se consemnează prin proces-verbal și se comunică părților implicate.

3.4 Confidențialitate și protecția datelor

a) accesul la datele din fișe, portofolii, sinteze și procese-verbale este permis exclusiv persoanelor cu atribuții pe rol, în limitele prezentului regulament;

b) procesele-verbale, fișele și sintezele se clasifică intern și se arhivează în format fizic și/sau electronic, cu minimizarea datelor și separarea elementelor identificatoare, după caz;

c) prelucrarea datelor se realizează cu respectarea legislației aplicabile privind protecția datelor cu caracter personal (inclusiv GDPR) și a procedurilor interne ale ITPB.

CAPITOLUL VI: PROCEDURA DE CONVOCARE A PASTORULUI SAU A PEDAGOGULUI STUDENȚILOR ITPB ÎN VEDEREA EVALUĂRII ACESTORA

Art. 28 Evaluarea activității pastorului și a pedagogului

(1) Comisia pastorală analizează activitatea privitoare la formarea studenților ITPB, în special îndeplinirea responsabilităților, respectarea învățăturii Sfintelor Scripturi, a Cartei ITPB și a celorlalte coduri și regulamente ale ITPB, precum și a principiilor etice, dogmatice și canonice ale CCP-BDAR.

(2) Comisia pastorală întocmește rapoarte periodice cu privire la aceste aspecte, pe care le înaintează CCP-BDAR, în calitate de fondator al ITPB.

Art. 29 Raportarea abaterilor

Orice abateri ale pastorului sau ale pedagogului de la normele prevăzute în documentele menționate mai sus vor fi raportate CCP-BDAR și pot duce la măsuri corespunzătoare, inclusiv la retragerea avizului pentru continuarea activității acestora.

Art. 30 Convocarea în vederea evaluării

Pentru evaluarea pastorului sau a pedagogului, aceștia vor fi invitați la audiențe sau sesiuni de discuții în urma cărora se va decide recomandarea menținerii sau retragerii avizului din partea CCP-BDAR, respectând prevederile Cartei ITPB și legislația în vigoare.

Art. 31 Intervievarea pastorului sau a pedagogului

(1) Intervievarea pastorului sau a pedagogului va fi realizată de Comisia Pastorală, vizând activitatea profesională, respectarea normelor de conduită etică și religioasă, precum și evaluarea progresului spiritual și profesional.

(2) Interviurile se vor desfășura pe baza unor teme clar definite, stabilite în prealabil de Comisia Pastorală, inclusiv privind respectarea principiilor dogmatice și morale ale CCP-BDAR. Discuțiile pot include și situațiile disciplinare sau abaterile de la standardele instituției.

Art. 32 Notificarea pentru convocare

(1) Pastorul sau pedagogul va fi convocat oficial pentru discuții sau consiliere printr-o notificare din partea Comisiei Pastorale sau a Rectorului.
(2) Convocarea va fi făcută cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de întâlnire, menționând obiectivul discuției și documentele necesare. În cazuri excepționale, acest termen poate fi redus.

Art. 33 Evaluarea activității spirituale
Comisia Pastorală va analiza anual activitatea spirituală a pastorului și pedagogului, asigurându-se că este în conformitate cu cerințele dogmatice, canonice, morale și spirituale ale CCP-BDAR.

CAPITOLUL VII: EVALUAREA ACTIVITĂȚII STUDENȚILOR ITPB

Art. 34 Evaluarea doctrinară, canonică, morală și spirituală a studenților
(1) Comisia Pastorală analizează activitatea și conduita studenților ITPB în mod prioritar prin prisma standardelor doctrinare, canonice, morale și spirituale, verificând:
a) fidelitatea față de învățăturile Sfintelor Scripturi;
b) alinierea la doctrina, principiile etice și normele canonice ale Cultului Creștin Penticostal – BDAR;
c) respectarea Cartei ITPB, a Codului Etic, a Codului de Conduită și a tuturor regulamentelor interne aplicabile studenților;
d) manifestarea unei conduite morale și spirituale conforme cu statutul de student într-o instituție de învățământ penticostală;
e) îndeplinirea responsabilă a cerințelor academice și a celor specifice formării spirituale și practice.
(2) În exercitarea atribuțiilor sale, Comisia Pastorală întocmește, atunci când este necesar, rapoarte periodice sau speciale privind progresul doctrinar, spiritual, moral și academic al studenților.

Art. 35 Abateri doctrinare, canonice, morale sau disciplinare și măsuri aplicabile
Abaterile studenților de la normele doctrinare, canonice, morale și spirituale, astfel cum sunt definite în Carta ITPB, Codul de Conduită, Codul Etic și regulamentele interne, sunt raportate de Comisia Pastorală către Biserica locală din care studentul face parte, în vederea stabilirii măsurilor necesare.

Art. 36 Convocarea studenților
(1) În vederea evaluării studenților, aceștia vor fi invitați la întâlniri de consiliere sau sesiuni de discuții, în urma cărora Comisia Pastorală va decide dacă sunt necesare măsuri suplimentare, cum ar fi asistență pastorală, consiliere academică sau avertismente oficiale. Deciziile vor respecta prevederile Cartei ITPB și legislația în vigoare.
(2) Convocarea studenților pentru discuții sau consiliere va fi realizată printr-o notificare oficială din partea Comisiei Pastorale sau a rectorului.
(3) Notificarea se va trimite cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data întâlnirii, specificând obiectivele întâlnirii și documentele necesare. În cazuri de urgență, acest termen poate fi redus.

Art. 37 Intervievarea studenților
(1) Intervievarea va fi realizată de Comisia Pastorală, având în vedere progresul academic, respectarea normelor de conduită etică și religioasă și evaluarea dezvoltării spirituale și personale.
(2) Comisia va stabili în prealabil temele discuțiilor, care vor include respectarea principiilor spirituale și morale promovate de ITPB. De asemenea, discuțiile pot aborda situații de disciplină sau abateri de la normele instituției.

Art. 38 Scopul intervievării studenților

(1) Evaluarea studenților urmărește susținerea dezvoltării lor academice și spirituale, oferindu-le un cadru pastoral pentru a se îndrepta și a progresa. Prin aceasta, se urmărește promovarea unui mediu academic sănătos, în conformitate cu valorile morale și spirituale ale ITPB.

(2) Intervievarea oferă studenților oportunitatea de a-și exprima provocările și progresul, facilitând o comunicare deschisă în vederea identificării ariilor de îmbunătățire și consolidării punctelor forte.

(3) Studenții sunt încurajați să-și însușească valorile doctrinare, canonice, morale și spirituale ale ITPB, iar evaluarea periodică urmărește asigurarea conformității acestora cu aceste standarde, oferindu-se sprijin pastoral în caz de nevoie.

Art. 39 Rezolvarea conflictelor și problemelor de ordin personal sau academic

(1) Sesiunile de intervievare facilitează soluționarea conflictelor, oferindu-se îndrumare pentru depășirea provocărilor, promovând astfel coeziunea în comunitatea studenților.

(2) Procesul de intervievare are un rol pastoral, vizând nu doar evaluarea, ci și suportul continuu pentru integrarea valorilor fundamentale ale ITPB, contribuind la formarea unui colectiv unit prin obiective și principii comune.

Art. 40 Evaluarea progresului spiritual

(1) Comisia Pastorală va evalua periodic progresul spiritual al studenților, conform cerințelor spirituale și academice ale ITPB.

(2) În funcție de evaluare, Comisia poate recomanda măsuri precum sesiuni suplimentare de formare spirituală, consiliere personală sau alte acțiuni necesare pentru dezvoltarea spirituală.

Art. 41 Obiectivul evaluării comportamentului doctrinar, canonic, etic, moral și spiritual

Comisia Pastorală a ITPB are ca obiectiv principal evaluarea comportamentului doctrinar, canonic, etic, moral și spiritual al studenților, în vederea menținerii unui mediu academic și comunitar care reflectă în mod fidel valorile biblice, principiile confesionale ale Cultului Creștin Penticostal – BDAR și identitatea teologică a instituției.

Această evaluare are rolul de a asigura:

a) fidelitatea studenților față de învățăturile Sfintelor Scripturi;
b) conformarea la doctrina și normele canonice ale CCP–BDAR;
c) dezvoltarea unei conduite morale și spirituale sănătoase;
d) formarea unui climat educațional caracterizat prin integritate, respect și responsabilitate;
e) maturizarea personală, spirituală și profesională a fiecărui student, în armonie cu misiunea instituției.

Art. 42 Criterii de evaluare doctrinară, canonică, morală, etică și spirituală

Comisia Pastorală va analiza comportamentul și evoluția studenților pe baza următoarelor criterii:

(1) Respectarea principiilor doctrinare și canonice ale CCP–BDAR, fidelitate față de Mărturisirea de credință, asumarea identității penticostale, respectarea disciplinei spirituale și canonic-ecleziale.

(2) Respectarea principiilor etice ale ITPB și a normelor din Carta și Codurile instituției: comportament responsabil, respectuos și loial față de instituție, cadre didactice, colegi și structurile administrative.

(3) Respectarea valorilor morale și spirituale: manifestarea unei vieți conforme cu Scriptura și valorile morale promovate de ITPB; evitarea oricărui comportament care contravine caracterului creștin al instituției.

(4) Cooperare, slujire și contribuție la viața comunității academice și spirituale: implicarea echilibrată în activități de grup, sprijinirea colegilor, participarea la programe spirituale și pastorale.

(5) Respectarea normelor sociale, morale și de comportament în comunitate: atitudine matură, civilizată și responsabilă în toate interacțiunile din interiorul și exteriorul instituției, în acord cu etica creștină.

Art. 43 Procedura de evaluare doctrinară, canonică, morală, etică și spirituală

(1) Evaluare continuă

Comisia Pastorală realizează evaluări periodice asupra comportamentului doctrinar, canonic, moral, etic și spiritual al studenților, pe baza observațiilor, raportărilor, feedback-ului din partea cadrelor didactice și a formatorilor spirituali, precum și a implicării studentului în viața academică și comunitară.

(2) Interviuri și discuții individuale

În cazul constatării unor abateri de la standardele doctrinare, canonice, morale sau comportamentale, studentul este invitat la o discuție individuală. Scopul acestor întrevederi este înțelegerea contextului, evaluarea maturității spirituale și identificarea soluțiilor pastorale, formative sau disciplinare adecvate.

(3) Măsuri formative și corective

În funcție de natura abaterii, Comisia Pastorală poate recomanda: consiliere pastorală sau spirituală, mentorare, participarea la cursuri sau sesiuni de formare etică și spirituală, reconfigurarea parcursului formativ, alte măsuri corective necesare alinierii studentului la standardele doctrinare și morale ale instituției.

(4) Documentare și raportare

Toate evaluările, recomandările și măsurile aplicate sunt documentate în mod oficial. Rapoartele se păstrează în dosarul personal al studentului, cu respectarea principiilor de confidențialitate și a regulilor privind protecția datelor.

Art. 44 Sprijin și îndrumare pentru dezvoltarea etică și morală

Scopul evaluării comportamentului etic și moral nu este doar identificarea abaterilor, ci și sprijinirea dezvoltării studenților în direcția unei forme de viață caracterizate prin respect și responsabilitate. În acest sens, Comisia Pastorală va oferi suport continuu, orientând studenții prin sesiuni de consiliere, îndrumare spirituală și recomandări pentru dezvoltarea personală.

Art. 45 Măsuri de corectare și sancțiuni

(1) În urma discuțiilor și evaluărilor, pot fi aplicate următoarele măsuri:

a) consiliere suplimentară: participarea la sesiuni de consiliere, formare academică sau pastorală pentru sprijinirea dezvoltării studenților;
b) avertismente sau sancțiuni disciplinare: pentru abateri grave de la normele stabilite în Carta ITPB, se pot emite avertismente, restricții temporare de participare la anumite activități sau alte măsuri corespunzătoare.

(2) Măsurile recomandate de Comisia Pastorală vor fi stabilite conform reglementărilor interne ale ITPB.

(3) Toate măsurile vor fi documentate și comunicate studenților, în conformitate cu procedurile instituționale.

Art. 46 Evaluarea finală

(1) La finalul fiecărui semestru sau an universitar, Comisia Pastorală va realiza o evaluare finală a comportamentului etic și moral al studenților, iar acest proces va contribui la deciziile privind continuarea studiilor, includerea acestora în activități academice sau chiar în cadrul comunității instituționale.

Art. 47 Proceduri operative generale privind angajații și studenții ITPB

(1) Circuitul fișelor, sesizărilor și raportărilor periodice

a) toate fișele de observație, rapoartele de activitate, notele de informare sau sesizările întocmite de persoanele cu atribuții instituționale (pastor partener, formator spiritual, pedagog, coordonator de practică, șef de departament, responsabil administrativ) se transmit către structura competentă pentru centralizare:
– pentru studenți: CFSMPS;
– pentru angajați: Comisia Pastorală, Comisia de Etică sau Rectorat, după natura cazului.
b) CFSMPS întocmește o sinteză semestrială privind formarea spirituală și practica studenților, iar Comisia Pastorală și Comisia de Etică întocmesc rapoarte periodice privind conduita profesională și morală a angajaților;
c) rapoartele sintetice se înaintează Rectorului și, după caz, Comitetului Executiv al Cultului, cu respectarea confidențialității și a limitelor de competență instituțională.

(2) **Măsuri individuale privind parcursul formativ (studenți) și profesional (angajați)**
a) CFSMPS adoptă măsuri operative asupra parcursului formativ al studentului (ex. plan de mentorare, reconfigurare/suspendare practică, consiliere spirituală sau psihopedagogică) și comunică în scris aceste măsuri studentului.
b) în cazul angajaților, Comisia Pastorală și/sau Comisia de Etică pot propune măsuri privind dezvoltarea profesională și spirituală, corectarea unor deficiențe sau remedierea unor comportamente (ex. recomandări pastorale, monitorizare, reconfigurarea atribuțiilor, limitarea rolurilor publice).
c) rectorul confirmă orice măsură care afectează statutul persoanei evaluate – student ori angajat – inclusiv suspendarea practicii (pentru studenți) sau suspendarea/limitarea activităților (pentru angajați), asigurând punerea lor în aplicare.

(3) **Gestionarea cazurilor de risc (studenți și angajați)**
a) la apariția unui caz de risc (derapaje etice sau doctrinare, abateri grave disciplinare, conflicte majore, afectarea imaginii instituției, riscuri privind siguranța comunității, presiuni publice nejustificate, comportamente incompatibile cu etica biblică), structura sesizată (CFSMPS, Comisia Pastorală, Comisia de Etică sau Rectoratul) notifică de îndată Rectorul;
b) în termen de cel mult 10 zile, Rectorul convoacă o ședință comună cu organismele competente (Comisia Pastorală / Comisia de Etică / CFSMPS), în funcție de natura cazului, pentru stabilirea planului de redresare aplicabil studenților sau angajaților;
c) decizia și planul de acțiune se consemnează prin proces-verbal și se comunică tuturor părților implicate, respectând confidențialitatea și dreptul la apărare al persoanei evaluate.

(4) **Confidențialitate, protecția datelor și arhivare**
a) accesul la fișe, portofolii, rapoarte, sinteze și procese-verbale este permis exclusiv persoanelor cu atribuții directe, potrivit principiului „need-to-know", și în limitele prezentului regulament;
b) toate documentele generate (fișe, sesizări, analize, sinteze, procese-verbale) se clasifică intern, se arhivează fizic și/sau electronic, cu minimizarea datelor și separarea elementelor identificatoare, după caz;
c) prelucrarea datelor se face cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal (inclusiv GDPR), a Cartei ITPB și a procedurilor interne de securitate a datelor;
d) orice divulgare neautorizată, diseminare publică sau utilizare improprie a datelor privind studenții sau angajații constituie abatere disciplinară, cu consecințele prevăzute în regulamentele interne și în Codul Etic.

CAPITOLUL VIII: ÎNCHEIEREA MANDATULUI COMISIEI PASTORALE ȘI DISPOZIȚII FINALE

Art. 48
Comisia pastorală își încheie mandatul de 5 ani printr-o evaluare a activităților desfășurate și propune măsuri de îmbunătățire a structurii și a activității pastorale.

Art. 49
Comisia va asigura o predare a activităților către noua comisie sau către persoanele desemnate de rector, pentru continuitatea procesului de formare spirituală a studenților ITPB.

CAPITOLUL IX: DISPOZIȚII FINALE

Art. 50 Responsabilitățile Comisiei Pastorale
Comisia Pastorală are responsabilitatea de a supraveghea respectarea acestui regulament și va stabili periodic strategii pentru îmbunătățirea activității și formării spirituale a angajaților și studenților ITPB.

Art. 51 Confidențialitatea și drepturile angajaților
Toate procedurile de chestionare, convocare și măsuri aplicabile angajaților și studenților ITPB se vor desfășura în conformitate cu legislația în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal și drepturile angajaților.

Art. 52
Acest regulament intră în vigoare la data adoptării de către Senatul ITPB.

Art. 53
Orice modificare a acestui regulament va fi aprobată de către Comisia pastorală și Senatul ITPB, respectând principiile fundamentale ale CCP–BDAR.

Acest regulament a fost adoptat în ședința Senatul ITPB din data de 17.12.2025.

Președintele Senatului ITPB,

Pastor Lector univ. dr. Eugen Jugaru